



## AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N° 06/17 AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/ SPM/ASPM/2025 14 JUL 2025  
POUR LA FOURNITURE, L'INSTALLATION ET LE SERVICE APRÈS VENTE DES GROUPES  
ELECTROGENES POUR L'UNITE DE GESTION DU PROJET D'APPUI A LA GOUVERNANCE  
DES FINANCES PUBLIQUES (PAGFIP) ET CERTAINS BENEFICIAIRES.  
"EN PROCÉDURE D'URGENCE"

### 1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le cadre de l'opérationnalisation du *Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (PAGFIP)*, objet des Accords de financement entre le Gouvernement de la République du Cameroun représenté par le Ministre de l'Économie, de la Planification et de l'Aménagement du Territoire (MINEPAT)-Maître d'Ouvrage dudit projet, et le Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) ; le Coordonnateur National-Maître d'Ouvrage Délégué du PAGFIP, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la fourniture, l'installation et le service après-vente des groupes électrogènes pour l'unité de gestion du *Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (PAGFIP)* et certains bénéficiaires en procédure d'urgence.

### 2. Consistance des prestations

Les prestations objet de la présente consultation comprennent : La fourniture, l'installation et le service après-vente de cinq (05) groupes électrogènes [UGP (01), DGB (03) et DGD(01) ].

### 3. Tranches /Allotissement (NA)

### 4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issu des études préalables est de : 119 250 000 FCFA TTC

### 5. Délai prévisionnel et lieu de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage Délégué pour la livraison des fournitures objet du présent appel d'offres est de **TRENTE (30) jours** calendaires, à l'Unité de Gestion du *Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP)*, à la DGB et à la DGD après les autorisations nécessaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

## 6. Participation et origine

La participation au présent appel d'offres est ouverte à égalité de conditions aux fournisseurs de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la fourniture desdits équipements ou similaires.

## 7. Financement

Les prestations objet du présent appel d'offres sont financées par le Prêt FAD N° 2100150043404 et les Fonds de Contrepartie du Gouvernement du Cameroun au titre de l'exercice 2025.

## 8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est hors ligne.

## 9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à **Deux millions (2 000 000) Francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics ainsi que le récépissé conforme de la CDEC, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## 10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage Délégué (MOD) aux heures ouvrables à l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) avec copie à [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP : [www.armp.cm](http://www.armp.cm).

## 11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres



## 11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du dossier peut être obtenue à l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: ugppagfip@gmail.com avec copie à valentin.lahkouotou@yahoo.fr dès publication du présent avis, contre versement d'une somme non remboursable des frais d'achat de l'AO de Cent Mille (100 000) Francs CFA au compte n° 335 988 intitulé "Compte spécial CAS ARMP" ouvert par l'Agence de Régulation des Marchés Publics dans les agences BICEC de Lundi à Vendredi entre 08h et 15H 30mn.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées.

## 12. Remise des offres

*Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.*

Les offres déposées en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devront parvenir à l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: ugppagfip@gmail.com avec copie à valentin.lahkouotou@yahoo.fr au plus tard le 04 AUG 2025 à 13 heures, et devra porter la mention :

« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT 14 JUL 2025  
N° 006 /AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/2025 du \_\_\_\_\_  
POUR LA FOURNITURE, L'INSTALLATION ET LE SERVICE APRÈS VENTE DES GROUPEES ELECTROGENES  
POUR L'UNITE DE GESTION DU PROJET D'APPUI À LA GOUVERNANCE DES FINANCES PUBLIQUES  
(PAGFIP) ET CERTAINS BENEFICIAIRES"EN PROCÉDURE D'URGENCE"  
"A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement" »

## 13-Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage Délégué :

- les plis portant les indications sur l'identité des soumissionnaires,
- les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt.
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- les plis non-conformes au mode de soumission
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière de première catégorie agréée par le



Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ainsi que le récépissé conforme de la CDEC ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## 14-Ouverture des plis

*L'ouverture des plis se fait en un temps.*

En tout état de cause, l'ouverture des pièces administratives et des offres techniques et financières aura lieu le 04 AUG 2025 2025 à 14 heures par la Commission Spéciale de Passation des Marchés, dans la salle de réunions de l'UGP Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: ugppagfip@gmail.com. Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

*L'ouverture de la séance de dépouillement se fera au plus tard une heure après celle limite de réception des offres fixée dans le Dossier d'Appel d'Offres.*

## 15- Critères d'évaluation

### 1. Principaux critères éliminatoires

#### A) Principaux critères éliminatoires

- Sur le dossier administratif :
  - ✓ À l'exception de la caution de soumission, non-conformité après un délai de 48 heures après le dépôt des offres, d'au moins une des pièces du dossier administratif ;
  - ✓ Fausses déclarations, substitution ou pièces falsifiées ;
  - ✓ Absence de déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi, qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le MINMAP et qu'aucune procédure n'est en cours contre lui au MINMAP ;
  - ✓ Absence de la caution de soumission ou soumission non conforme, et absence du récépissé CDEC, à l'Ouverture des plis ;



- Sur l'offre technique
  - ✓ Absence de l'agrément du fabricant ou de l'autorisation du fournisseur agréé délivré par le fabricant ou le distributeur agréé par le fabricant accompagné de l'agrément dudit distributeur ;
  - ✓ Absence du certificat d'origine ;
  - ✓ Absence des prospectus, catalogue, dessin ou fiche technique produit par le fabricant pour chaque équipement ;
  - ✓ Le non-respect des caractéristiques techniques majeures indiquées dans ce dossier en Astérix (Toutefois, les groupes électrogènes proposés peuvent présenter des caractéristiques d'une technologie plus avancée) ;
  - ✓ Non-respect du Délai de livraison, 30 jours.
  - ✓ Le non-respect de 80 % des spécifications techniques mineures indiquées dans les spécifications techniques des fournitures du présent DAO ;
  - ✓ Absence de la charte d'intégrité datée et signée et déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée.
- Sur l'offre financière
  - ✓ Une soumission conforme au modèle, timbrée et signée ;
  - ✓ Le bordereau des prix unitaires (BPU) suivant le modèle avec indication des prix hors TVA en chiffres et en lettres ;
  - ✓ Le devis Quantitatif et Estimatif (DQE) ;
  - ✓ Offre financière incomplète ou omission d'un prix quantifié ;

## 2. Critères essentiels

Les critères essentiels de qualification portent sur :

- a- La présentation de l'offre, 2 critères
- b- Les références du soumissionnaire, 6 critères
- c- Le délai de garantie, 1 critère
- d- Le calendrier et délais de livraison (planning et calendrier de réalisation des services connexes), 2 critères
- e- La capacité financement, 2 critères
- f- La preuve d'acceptation des conditions du marché, 2 critères
- g- La déclaration sur l'honneur de non abandon d'un marché public, 1 critère
- h- Commentaires CCAP et Spécifications techniques, 1 critère
- i- Le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange, atelier de réparation, personnel technique), 2 critères
- j- Personnel, 1 critères ;
- k- Les moyens logistique, 1 critères
- l- Absence de déclaration sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire certifie n'avoir pas abandonné de marché au cours des trois (03) dernières années, mais aussi, qu'il ne figure pas sur la liste des entreprises défaillantes annuellement établie par le MINMAP et qu'aucune procédure n'est en cours contre lui au MINMAP, 1 critères ;

Le soumissionnaire devra obtenir au moins 80% des critères essentiels.

Le soumissionnaire adjudicataire sera celui dont l'offre aura été jugée conforme pour l'essentiel au dossier d'appel d'offres et évaluée économiquement la plus avantageuse.

## 16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée économiquement la plus avantageuse.

**17- Nombre maximum de lots : (N/A).**

**18- Durée de validité des offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant 90 jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

## 19- Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat de l'Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), Sise au Quartier MBALLA II au lieu-dit Carrefour Régie, à côté de « Masque Hôtel », Immeuble R+2, à Yaoundé, tel : 693 80 44 68 / 652 50 90 78, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) avec copie à [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage.

## 20- Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la :

Cellule de Lutte Contre la Corruption du MINEPAT (MO/MOD) au numéro 677 99 01 59  
Et de l'ARMP au numéro 699 95 37 30

### Copies

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- Président CSPM concerné
- Affichage -chrono (pour information/publication)

Fait à Yaoundé, le 14 JUL 2025  
Le Coordonnateur National,  
Maître d'Ouvrage Délégué.



*Valentin Lah Kouotou*



COOPERATION CAMEROUN – GROUPE DE LA BANQUE  
AFRICAINNE DE DEVELOPPEMENT

## NATIONAL OPEN TENDER NOTICE

N° 006 /AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/ SPM/ASPM/2025 du 4 JUL 2025

**FOR THE SUPPLY, INSTALLATION AND AFTER-SALES SERVICE OF GENERATORS FOR THE MANAGEMENT UNIT OF THE PUBLIC FINANCE GOVERNANCE SUPPORT PROJECT (PAGFIP) AND CERTAIN BENEFICIARIES. "UNDER EMERGENCY PROCEDURE"**

### 1. Purpose of the invitation to tender

Within the framework of the implementation of the Public Finance Governance Support Project (PAGFIP), which is the subject of the Financing Agreements between the Government of the Republic of Cameroon represented by the Minister of the Economy, Planning and Regional Development (MINEPAT) - Project Owner of the said project, and the African Development Bank (AfDB) Group; the National Coordinator-Delegate Project Owner of the PAGFIP, is launching a National Open Call for Tenders for the supply, installation and after-sales service of generators for the management unit of the Public Finance Governance Support Project (PAGFIP) and certain beneficiaries under the emergency procedure.

### 2. Scope of services

The services covered by this consultation comprise: The supply, installation and after-sales service of five (05) generating sets [UGP (01), DGB (03) and DGD (01)].

### 3. Sections / Allotment ( NA)

### 4. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is 119 250 000 TTC CFA

### 5. Estimated time and place of delivery

The maximum period envisaged by the Delegated Contracting Authority for the delivery of the supplies covered by this invitation to tender is THIRTY (30) calendar days, to the Public Finance Governance Support Project Management Unit (UGP/PAGFIP), to the DGB and DGD after the necessary authorisations have been obtained. This period runs from the date of notification of the service order to start the services.

### 6. Participation and origin

Participation in this invitation to tender is open on equal terms to suppliers under Cameroonian law with proven experience in the supply of vehicles.

### 7. Financing

The services covered by this invitation to tender will be financed ADF Loan No. 2100150043404 and the Government of Cameroon's Counterpart Funds for fiscal 2025.

#### 8. Tender procedure

The submission method chosen for this consultation is off-line.

#### 9. Tender bond

Each tenderer must attach to his administrative documents a bid bond, paid in hand, issued by a body or financial institution authorised by the Minister responsible for finance to issue bonds in the field of public contracts and listed in Exhibit 14 of the DAO, in the amount of Two million (2,000,000) CFA francs and valid for up to thirty (30) days beyond the initial date of validity of the tenders. The absence of a bid bond issued by a first class bank or a first class financial institution authorised by the Ministry of Finance to issue bonds in the context of public contracts will result in the outright rejection of the bid. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

#### 10. Consultation of the tender documents

The physical file may be consulted free of charge at the offices of the Maitre d'Ouvrage Délégué (MOD) during working hours at the "Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP)", located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) as soon as this notice is published.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the following addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website: [www.armp.cm](http://www.armp.cm).

#### 11. Obtaining the tender documents

The physical version of the file may be obtained from the Public Finance Governance Support Project Management Unit (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) as soon as this notice is published, against payment of a non-refundable sum of One hundred (100 000) CFA Francs for the purchase of the AO to account n° 335 988 entitled "Compte spécial CAS ARMP" opened by the Agence de Régulation des Marchés Publics in the BICEC branches from Monday to Friday between 08h and 15H 30mn.

It is also possible to obtain the electronic version of the DAO by free download at the addresses indicated above.

#### 12. Submission of tenders

Each tender must be written in French or English.

Tenders must be submitted in seven (07) copies, including one (01) original and six (06) copies marked as such, and must be received at the Unité de Gestion du Projet d'Appui à la Gouvernance des Finances Publiques (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) no later than 1 p.m. on .....04 AUG 2025....., and must bear the words:

**'AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**

N° 006 /AONO/MINEPAT/SG/DGCOOP/DIR/PAGFIP/UGP/CSPM/SPM/ASPM/2025  
of 4 JUL 2025



**FOR THE SUPPLY, INSTALLATION, AND AFTER-SALES SERVICE OF GENERATING  
SETS FOR THE PROJECT MANAGEMENT UNIT SUPPORTING PUBLIC FINANCE  
GOVERNANCE (PAGFIP) AND CERTAIN BENEFICIARIES "IN URGENT  
PROCEDURE".**

'To be opened only at the opening session'.

**13- Admissibility of bids**

The administrative documents, the technical offer and the financial offer must be placed in separate envelopes and submitted in a sealed envelope.

The Delegated Contracting Authority will not accept :

- envelopes bearing information on the identity of the tenderers,
- bids received after the deadline for submission.
- bids without any indication of the identity of the tenderer;
- bids that do not comply with the bidding method.
- Failure to comply with the number of copies indicated in the RPAO or bidding only in copies;

Any offer that is incomplete in accordance with the requirements of the tender documents will be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a body or financial institution of the first category approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public procurement or failure to comply with the model documents in the tender documents will result in the outright rejection of the tender without any appeal. A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. A bid bond presented by a tenderer during the tender opening session is inadmissible.

**14- Opening of bids**

Tenders are opened in one session.

In any event, the opening of the administrative documents and the technical and financial offers will take place on 04 AUG 2025 2025 at 2 p.m. by the Special Commission for the Award of Contracts, in the meeting room of the Management Unit of the Public Finance Governance Support Project (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com).

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single duly authorised person of their choice, even in the case of a group of companies.

On pain of rejection, the documents in the administrative file required must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Rules for Invitations to Tender. They must be less than three (03) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file when the bids are opened after a period of 48 hours granted by the Commission, the bid will be rejected.

The opening of the opening session will take place no later than one hour after the deadline for receipt of tenders set out in the Tender Documents.

**15- Evaluation criteria**

**1. Main eliminatory criteria**

**- On the administrative file:**

- With the exception of the bid bond, non-conformity of at least one of the documents in the administrative file within 48 hours of the submission of bids;
- Misrepresentation, substitution or falsification of documents;
- Absence of a declaration on honour by which the bidder certifies that he has not abandoned a contract in the last three (03) years, and also that he is not on the list

A

of defaulting companies drawn up annually by MINMAP and that no proceedings are pending against him with MINMAP;

- Absence of the bid bond or non-compliant submission, and absence of the CDEC receipt, at the opening of the bids.

**- On the technical offer**

- Absence of the manufacturer's approval or the authorization from the authorized supplier issued by the manufacturer or the distributor authorized by the manufacturer accompanied by the approval of the said distributor;
- Absence of the certificate of origin;
- Absence of brochures, catalogs, drawings or technical data sheets from the manufacturer for each piece of equipment;
- Failure to comply with the major technical specifications indicated in this file with an asterisk (However, the proposed generators may have characteristics of more advanced technology);
- Non-compliance with the delivery period of 30 days.
- Failure to comply with 80% of the minor technical specifications indicated in the technical specifications of the supplies of this DAO;
- Absence of a dated and signed integrity charter and a dated and signed declaration of commitment to compliance with environmental and social clauses.

**- On the financial bid**

- A bid conforming to the model, stamped and signed;
- The unit price list (BPU) according to the model with indication of prices excluding VAT in figures and letters;
- The Quantitative and Estimative Specification (DQE);
- Incomplete financial bid or omission of a quantified price;

## **2. Essential criteria**

The essential qualification criteria relate to

- Tender presentation, 2 criteria
- Tenderer's references, 6 criteria
- Warranty period, 1 criterion
- Delivery schedule and deadlines (schedule and timetable for carrying out related services), 2 criteria
- Financial capacity, 2 criteria
- Proof of acceptance of contract conditions, 2 criteria
- Declaration on honour of non-abandonment of a public contract, 1 criterion
- Comments on SCC and Technical Specifications, 1 criterion
- After-sales service (availability of spare parts, repair workshop, technical staff), 2 criteria
- Personnel, 1 criterion ;
- Logistical resources, 1 criterion
- Absence of a declaration on honour by which the bidder certifies that it has not abandoned any contract in the last three (03) years, that it is not on the list of defaulting companies drawn up annually by MINMAP, and that no proceedings are pending against it with MINMAP, 1 criterion ;

The tenderer must obtain at least 80% of the essential criteria.

The successful bidder will be the one whose bid is deemed to comply substantially with the tender documents and to be the most economically advantageous.



## 16- Award

The Delegated Project Owner will award the contract to the bidder who has submitted a bid that meets the required technical and financial qualification criteria and whose bid is evaluated as the most economically advantageous.

## 17- Maximum number of lots: NA

## 18- Period of validity of tenders

Tenderers remain bound by their tenders for 90 days from the initial deadline set for the submission of tenders.

## 19- Additional information

Additional information may be obtained during working hours from the Secretariat of the Public Finance Governance Support Project Management Unit (UGP/PAGFIP), located in Mballa II at Carrefour Régie Neighbourhood, next to Masque Hotel, R+2 Storey, P.O Box 660-Yaounde, phone: 693 80 44 68 / 652 90 78 11, Email: [ugppagfip@gmail.com](mailto:ugppagfip@gmail.com) with a copy to [valentin.lahkouotou@yahoo.fr](mailto:valentin.lahkouotou@yahoo.fr) or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic means of communication indicated by the project owner.

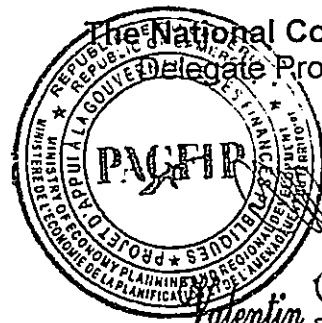
## 20- Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts, attempted corruption or acts of malpractice, please call CONAC on 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) by SMS or by phone on the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the MINEPAT Anti-Corruption Unit (MO/MOD) on 677 99 01 59:

MINEPAT's Anti-Corruption Unit (MO/MOD) on 677 99 01 59 and ARMP on 699 95 37 30.

Signed in Yaoundé on <sup>14</sup> JUL 2025

The National Coordinator,  
Delegated Project Owner



*Valentin Lah Kouotou*

### Copies:

- Authority in charge of Public Contracts (MINMAP);
- ARMP
- Chairperson of the T B concerned;
- Notice board/file